

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MJFM MENS

BIG-registraties: 89910718625

Basisopleiding: WO Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94006068

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Phorosadvies Eerstelijnspsychologen

E-mailadres: miranda.mens@phorosadvies.nl

KvK nummer: 17257557

Website: www.phorosadvies.nl

AGB-code praktijk: 94000509

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Mr van Coothstraat 7, 5141 EP, Waalwijk Tel: 06-57746041

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als regiebehandelaar bespreek ik elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-~~o~~visitatie

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht: psychische stoornissen zoals angst en paniek, verdriet, agressie, depressiviteit en somberheid. Maar ook met verwerkingsproblemen bij o.a. verlies of ziekte, nare of traumatische ervaringen. Of met (psycho) somatische klachten, "vage" lichamelijke klachten, chronische pijn en vermoeidheid.

De behandelingen zijn over het algemeen individueel; desgewenst wordt een partner of familielid uitgenodigd om deel te nemen aan een gesprek. Er wordt gewerkt met de

volgende behandelmethoden: cognitieve gedragstherapie, EMDR (Eye Movement Desensitisation and Reprocessing), IPT (Inter Persoonlijke Therapie), ACT (Acceptance and Commitment Therapy), oplossingsgerichte therapie, e-health.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Miranda Mens

BIG-registratienummer: 89910718625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk(en) waaronder ook de POH GGZ's

Ik werk het meest samen met vrijwel alle huisartsenpraktijken in Waalwijk: Huisartspraktijk Olympia, Huisartspraktijk Aan de Zeine, Huisartspraktijk Kloosterweg, Huisartspraktijk Baardwijk, Huisartspraktijk van Coothstraat en Huisartspraktijk Verwielstraat.

Verder werk ik ook samen met enkele huisartspraktijken regio Brabant en het Verbeeten Instituut in Tilburg.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik neem deel aan een drietal intervisiegroepen, waarvan 1 groep van 6 GZ-psychologen specifiek voor oncologische cliënten, 1 groep met van 8 GZ-psychologen en nog een intervisiegroep van 4 personen. Hierin komt onder andere aan bod een reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking van indicatieformulieren, casuïstiek, mijn praktijkvoering, en het toepassen van kwaliteitsstandaarden.

Ik werk (met toestemming van de cliënt) ten behoeve van de behandeling van de cliënt nauw samen met de huisartsen. Er vindt overleg plaats met de huisartsen en POH GGZ's als het gaat over diagnostiek, behandelvoortgang, medicatie, doorverwijzen of terugverwijzen van de cliënt. Verder is er, indien nodig, overleg met GGZ instellingen, psychotherapeuten en psychiaters als het gaat over diagnostiek, medicatie en doorverwijzen. Ook ben ik lid van een drietal multidisciplinaire Kernteams. Hierin worden afspraken gemaakt over de samenwerking binnen de GGZ (huisartsen, POH GGZ, Basis GGZ en Specialistische GGZ) en Sociaal Domein en kan er naar elkaar verwezen worden als een collega meer gespecialiseerd is in bepaalde problematiek.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

In tijden van crisis kunnen cliënten die in behandeling zijn, gedurende de dag contact opnemen met Phoros Eerstelijnspsychologen. In de regel zullen wij dan contact op nemen met de huisarts en overleggen wat op dat moment het beste is om te doen. Gedurende de avond/nacht/weekend kunnen cliënten in crisis terecht bij de huisartsenpost (HAP). Deze zal beoordelen of het inzetten van de crisisdienst noodzakelijk is. Een enkele keer hebben we vooroverleg met de crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: cliënten te allen tijde terecht kunnen bij de HAP, bij crisis is er overleg met de huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mijn GZ- intervisiegroep bestaat uit de volgende 8 GZ psychologen uit oa de regio Brabant:

- Patricia Smeets, Erna Huijskens, Marion van Rooij, Cecilia Verhaar, Dennis Prinsen, Josee Hunsel, Angelique Smulders en mijzelf.

Daarnaast neem ik zitting in een drietal Kernteams (Kernteam Aan de Zeine/Baardwijk, Kernteam Olympia en Kernteam van Coothstraat) Dit zijn multidisciplinair teams, allen uit Waalwijk.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

De intervisiegroepen bespreken 8 maal per jaar casuïstiek en praktische zaken. Ook indicatieformulieren worden hierin besproken. Middels een agenda en een verslag worden alle afspraken vastgelegd. De oncologie-intervisie kent geen verslag en agenda en is wat onregelmatiger qua planning.

De kernteams omvatten oa naast mijzelf ook huisartsen, POH-GGZ, psychosomatisch fysiotherapeut, collega's uit sociaal domein en verslavingszorg en een psychiater. Dit overleg wordt eenmaal per 6-8 weken gepland en hierin komen vragen over patiënten van de betreffende huisartspraktijken aan bod die door elk van de deelnemer kunnen worden ingediend en die vaak behelzen: medicatie-advies, behandeladvies en eventuele (onderlinge of externe) doorverwijzing.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.phorosadvies.nl/kosten-afspraken-lijst-met-verzekeraars>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.phorosadvies.nl/kosten-afspraken-lijst-met-verzekeraars>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij klachten over behandeling vragen wij cliënten deze in te brengen in het gesprek. Mocht de cliënt er met de behandelend therapeut niet uitkomen, dan is het mogelijk het probleem aan de heer N.

Meulenbroek (013 5359764). In het uiterste geval kan de cliënt de beroepscommissie van de LVVP raadplegen.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij afwezigheid tijdens vakantie kunnen cliënten terecht bij mijn andere collega binnen onze praktijk: de heer N. Meulenbroek (013-5359764) .

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.phorosadvies.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Via onze website: www.phorosadvies.nl kan de cliënt een aanmeldingsformulier invullen en verzenden. De GZ-psycholoog naar wie verwezen is voert de intake uit, stelt de diagnose en bespreekt het behandelplan met cliënt. Na de intake wordt de behandeling meteen opgestart. Indien passend zal de psycholoog de behandeling zelf uitvoeren. Indien de problematiek te licht of te zwaar wordt bevonden zal cliënt worden doorverwezen naar een passender hulpverlener.

Zolang cliënt op de wachtlijst staat voor aanvang van de intake kan cliënt terecht bij de huisarts of POH-GGZ

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Met de cliënt samen wordt het behandelplan opgesteld. Cliënt kan hier desgewenst een afschrift van krijgen. . Gedurende de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met cliënt. Bij afsluiten van de

behandeling wordt een korte brief opgesteld aan de huisarts over het verloop, mits cliënt hier toestemming voor geeft. Cliënt kan hier indien gewenst te allen tijden een afschrijft van krijgen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De zorgvraag van een cliënt wordt getypeerd met behulp van de HONOS+. Ook de SQ48 vragenlijst wordt bij intake en bij afronding van de gesprekken aangeboden. De voortgang van de behandeling wordt besproken met cliënt. Indien nodig wordt aan de hand van de resultaten daarvan het behandelplan bijgesteld of wordt cliënt, in samenspraak met cliënt en de verwijzer, alsnog doorverwezen naar de Specialistische GGZ.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Periodiek, zoals geadviseerd in het zorgzwaarte type, wordt de doelmatigheid geëvalueerd met een nieuwe afname van de HONOS+. De periode van evaluatie is deels afhankelijk van de zorgzwaarte en dus de te verwachten behandelperiode, maar gemiddeld vindt na 8-10 gesprekken een mondelinge evaluatie met cliënt plaats, los van een nieuwe afname van de HONOS+.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het eind van de behandeling wordt door de cliënt een evaluatieformulier (CQi) ingevuld.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.J.F.M. Mens

Plaats: Waalwijk

Datum: 26-6-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja